

	FORMATOS	DESCRIPCIÓN	INVOLUCRADOS
CE-01	SOLICITUD REGISTRO TEMA TESIS Y DIRECTOR	REGISTRO DE TEMA DE TESIS Y DIRECTOR	ALUMNO, DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-01-BIS	SOLICITUD DE REGISTRO DE TESIS CON DOS DIRECTORES	REGISTRO DE TEMA DE TESIS Y DOS DIRECTORES	ALUMNO, DIRECTORES TESIS SI ES EXTERNO ANEXAR EVIDENCIA DE GRADO, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-02	SOLICITUD COMISIÓN REVISORA	REGISTRO DE COMISIÓN REVISORA DEL TRABAJO DE TESIS, CONFORMADA POR 3 COLEGIADOS Y 2 PROFESORES DE ASIGNATURA	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-03	SOLICITUD CAMBIO SIP-8 LLENAR TAMBIEN FORMATO SIP-11	CAMBIO EN EL PROGRAMA DE INDIVIDUAL DE ACTIVIDADES, ESPECIFICANDO CLAVE Y NOMBRE DE LA(S) ASIGNATURA(S) QUE SE DAN DE BAJA Y/O ALTA	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-04	SOLICITUD CAMBIO SIP-10	CAMBIO EN LA SOLICITUD DE REINSCRIPCIÓN, ESPECIFICANDO CLAVE Y NOMBRE DE LA(S) ASIGNATURA(S) QUE SE DAN DE BAJA O DE ALTA SOLO A CAMBIO DE OTRA (NO SOBREPASAR EL NUMERO DE ASIGNATURAS REGISTRADAS)	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-05	SOLICITUD REVOCACIÓN BAJA	PETICIÓN FUNDAMENTADA, CON DOCUMENTACIÓN Y/O TESIS CONCLUIDA	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-06	SOLICITUD RECESO	PETICIÓN PARA OBTENER UN RECESO POR UN SEMESTRE (POR ÚNICA VEZ, NO SE OTORGAN MAS)	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-07	SOLICITUD CAMBIO TEMA TESIS	PETICIÓN PARA CAMBIAR EL TEMA DE TESIS, ESPECIFICANDO EL ANTIGUO Y EL NUEVO TITULO.	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-08	SOLICITUD CAMBIO DIRECTOR TESIS	PETICIÓN PARA CAMBIAR AL DIRECTOR DE TESIS, ESPECIFICANDO EL QUE SE DA DE BAJA Y AL NUEVO DIRECTOR. (En caso de existir dos directores tambien deberá firmar el que permanece)	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-09	SOLICITUD PARA AGREGAR OTRO DIRECTOR DE TESIS	PETICIÓN PARA AGREGAR UN SEGUNDO DIRECTOR DE TESIS. ES NECESARIO ACREDITAR EL GRADO DEL DIRECTOR PROPUESTO (Debidamente apostillado)	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-10	SOLICITUD CAMBIO ESTATUS	CAMBIO DE ESTATUS ESPECIFICANDO EL ANTIGUO Y EL NUEVO ESTATUS Y ARGUMENTADO EL MOTIVO	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-11	SOLICITUD AMPLIACIÓN	PETICIÓN PARA UNA PRORROGA POR UN SEMESTRE PARA PODER GRADUARSE CUANDO SE HALLAN CUMPLIDO LOS 5 SEMESTRES REGLAMENTARIOS, PARA LOS ALUMNOS DE TIEMPO COMPLETO.	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-12	SOLICITUD BAJA	PETICIÓN DE BAJA VOLUNTARIA (POR ÚNICA VEZ)	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA

CE-13	SOLICITUD REINSCRIPCIÓN EXTEMPORÁNEA	PETICIÓN DE REINSCRIPCIÓN FUERA DE TIEMPO POR CUESTIONES ADMINISTRATIVAS	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-14	SOLICITUD DESIGNACIÓN DE COMITÉ TUTORIAL	ALUMNOS DE TIEMPO COMPLETO DEBERÁN REALIZAR ESTE TRAMITE AL REGISTRAR DIRECTOR Y TEMA DE TESIS	ALUMNO, CONSEJERO DE ESTUDIOS O DIRECTOR DE TESIS, JEFE DEL ÁREA DISCIPLINARIA Y COORDINADOR DE LA MAESTRÍA
CE-15	ACTA DE EVALUACIÓN DEL COMITÉ TUTORIAL	ESTA DEBERÁ SER REQUISITADA POR EL COMITÉ TUTORIAL DOS VECES EN EL SEMESTRE MÍNIMO DE ACUERDO AL REP	DIRECTOR DE TESIS E INTEGRANTES DEL COMITÉ TUTORIAL
CE-16	SOLICITUD DE CREDENCIAL DIGITALIZA DEL IPN	ESTA DEBERÁ ESTAR REQUISITADA DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES QUE VIENE AL FINAL DE LA SOLICITUD, LEERLA CUIDADOSAMENTE	ALUMNO Y JEFE DEL DEPARTAMENTO DE POSGRADO
CE-17	CARTA DE CESIÓN DE DERECHOS	DEBERÁ SER REQUISITADO POR EL ALUMNO PARA FIRMARLO Y PEGARLO EN EL PDF DE LA TESIS PARA SOLICITAR EXAMEN DE GRADO	LO FIRMARA EXCLUSIVAMENTE EL ALUMNO